

# Wie kann ich sicherstellen, dass ich alle E-Mails von DataCite erhalte?

Wenn Sie oder Ihre Kolleginnen oder Kollegen den DataCite-Newsletter oder andere E-Mails verpassen, stellen Sie sicher, dass die Kontaktinformationen im DataCite Fabrica-Profil Ihrer Organisation korrekt und aktuell sind.

Melden Sie sich dazu mit Ihrem *Consortium Organization*-Konto bei DataCite Fabrica an. Navigieren Sie zur Registerkarte "Contacts" und klicken Sie auf "Add Contact". Füllen Sie die Kontaktinformationen aus und klicken Sie dann auf "Add Contact". Sobald die Kontaktinformationen gespeichert sind, wird eine automatisch generierte E-Mail an den neuen Kontakt gesendet, in der um die Erlaubnis gebeten wird, die E-Mail-Adresse in die DataCite-Mailingliste einzutragen. Die Annahme dieser Anfrage ist erforderlich für die Synchronisierung Ihrer E-Mail-Adresse mit der Mailingliste.