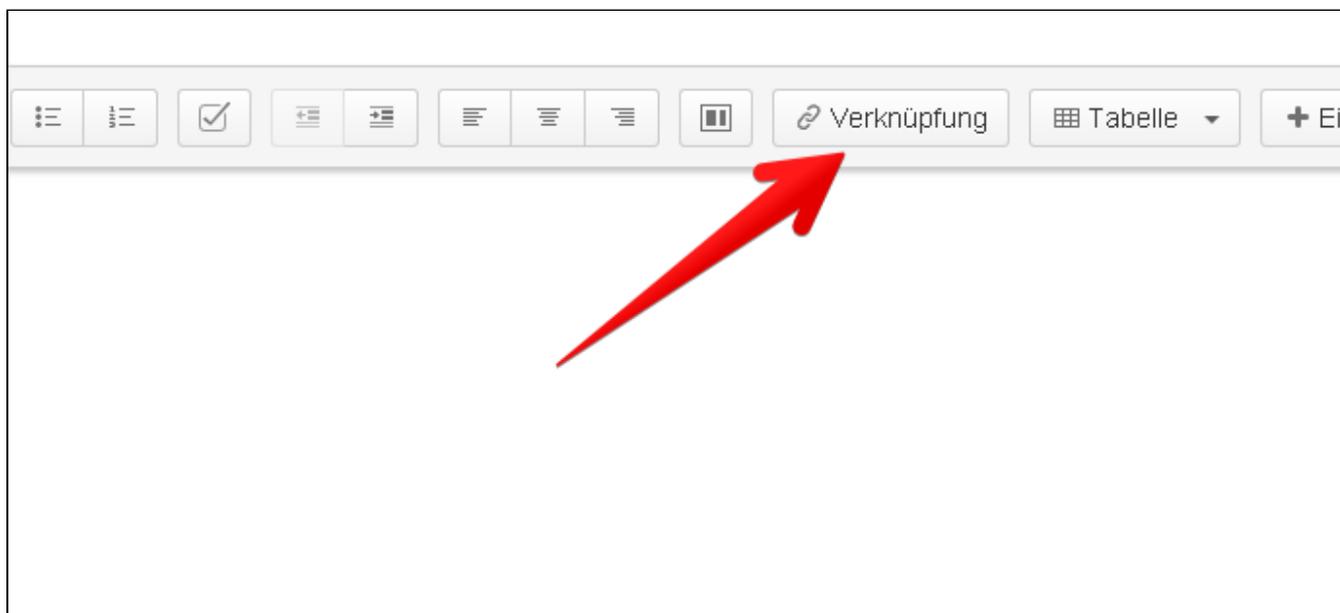


# Verlinkung



## Shortcuts:

"[" oder Strg + K

## Verknüpfung einfügen Hilfe

**Suchen**

[Kürzlich angezeigt](#)

[Anhänge](#)

[Webverknüpfung](#)

[Erweitert](#)

Alle Bereiche ▾

- Projektübersicht
- Projektideen
- Projekte
- Projektskizze
- Projekte
- Projekte
- Projekte\_Dig\_Bibl.pdf
- Projekte\_Digi\_Bibl.pdf

Verknüpfungsstand  
ort

Verknüpfungstext

Tipp: Geben Sie "[" in den Editor ein, um eine Liste von vorgeschlagenen Seiten anzuzeigen und ei...

## Anker

Anker werden dazu benutzt um Links zu einer bestimmten Stelle auf einer Seite zu ermöglichen. Der Anker selbst ist in der Ansicht der Seite unsichtbar.

### Einen Anker einfügen

Setzen Sie den Cursor an die Stelle auf der Seite, wo der Anker eingefügt werden soll, also an die Stelle auf die Sie verlinken möchten.

Fügen Sie dann das Makro "Anker" an diese Stelle ein.

"Einfügen - Andere Makros" oder tippen Sie { und wählen das Makro aus

**Vergeben Sie einen Namen für den Anker, damit Sie später darauf verlinken können.**

Leerzeichen sind erlaubt. Confluence löscht diese automatisch wenn eine URL zu dem Anker erstellt wird.

Der Ankernamen ist "case sensitive", also Groß- und Kleinschreibung muss später beim Anlegen eines Links beachtet werden.

## Makro auswählen

**Alle**

[Administration](#)

[Berichte](#)

[Confluence-Inhalte](#)

**Anker**

Create an anchor that allows people to link to a specific point in a page

**Einen Link zu einem Anker anlegen**

**Innerhalb der Seite**

1. Markieren Sie den Text der zu einem Link werden soll nach oben
2. Wählen Sie den Button "Verknüpfung" in der Bearbeitungsleiste oder nutzen Sie

den Shortcut Ctrl+K.

3. Wählen Sie "Erweitert" und geben Sie ein "#" und den Ankernamen in das Feld Verknüpfung ein.

4. In der Zeile "Verknüpfungstext" sollte der zuvor markierte Text erscheinen.

### Zu einer anderen Seite

Ist die Seite **im selben Bereich** (Wiki) geben Sie vor den Ankernamen den Seitennamen und einen Doppelpunkt ein.  
*Beispiel: Dienstplan:#november2015*

Ist die Seite **in einen anderen Bereich** (Wiki) geben Sie vor den Ankernamen den Bereichsschlüssel, einen Doppelpunkt und den Seitennamen ein.  
*Beispiel: auskunftg:Dienstplan#november2015*

**Achtung:** Sobald ein Seiten- oder auch Ankernamen aus mehr als einem Wort besteht, ist diese Anleitung hier leider völlig unbrauchbar!

### Als komplette URL

Möchten Sie die komplette URL zu der Stelle auf der Seite benutzen, hängen Sie an die URL des Seitennamens ein "#", dann wiederholen Sie den **Seitenamen** und geben nach einem **Bindestrich** den **Ankernamen** ein.  
Eventuelle Leerzeichen im Seitennamen und Ankernamen sind dabei zu entfernen.

Beispiel:

<https://intranet.test.tib.eu/confluence/display/hilfeneu/Verlinkung#Verlinkung-ankermakro>

## Verknüpfung einfügen Hilfe

Suchen

Kürzlich angezeigt

Anhänge

Webverknüpfung

**Erweitert**

Hier können Sie mithilfe von [Wiki-Markup](#) eine Verknüpfung in die Seite einfügen.

Verknüpfung

Um eine Verknüpfung zu einer neuen Seite einzufügen, geben Sie den gewünschten Seitennamen ein.  
Um eine Ankerverknüpfung einzufügen, geben Sie #anchornamen ein.

Verknüpfungstext